

УТВЕРЖДЕИ
приказом министерства социального
развития и семейной политики
Краснодарского края
от «28» 09 2015 г. № 1113

СОГЛАСОВАИ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «28» 09 2015 г. № 121

УСТАВ

государственного казенного образовательного учреждения
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
специального (коррекционного) детского дома для детей с ограниченными
возможностями здоровья пгт. Ахтырского Краснодарского края
(новая редакция)

Инспекция ФНС России
по Абинскому району
Департамент записи
и государственной регистрации
ГРН 2152303383941
от 14 октября 2015
гггг 2152303383941

(подпись индивидуала)
Инспекция ФНС России по Абинскому району

(подпись ответственного лица)



Абинский район
2015 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Ахтырский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с дополнительным образованием», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», ранее именуемое государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья пос. Ахтырского Краснодарского края, создано в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29.12.2010 № 1281 «О создании государственных казенных учреждений Краснодарского края путем изменения типа существующих государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении департамента семейной политики Краснодарского края» путем изменения типа существующего государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального (коррекционного) детского дома пос. Ахтырского Краснодарского края.

Государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальный (коррекционный) детский дом пос. Ахтырского Краснодарского края принято в государственную собственность Краснодарского края согласно распоряжению главы администрации Краснодарского края от 28.10.2005 № 912-р «Об утверждении перечня муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе» и является правопреемником муниципального образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детского дома УП вида пос. Ахтырского Краснодарского края.

В соответствии с приказом департамента семейной политики Краснодарского края от 19.12.2008 № 389 «О внесении изменений в уставы государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Краснодарского края» государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальный (коррекционный) детский дом для детей с отклонениями в развитии УП вида пос. Ахтырского Краснодарского края переименовано в государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья пос. Ахтырского Краснодарского края.

В соответствии с приказом министерства социального развития и семейной

политики Краснодарского края от 05.08.2015 № 912 «О переименовании государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального (коррекционного) детского дома с ограниченными возможностями здоровья пгт. Ахтырского Краснодарского края» государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальный (коррекционный) детский дом с ограниченными возможностями здоровья пгт. Ахтырского Краснодарского края

переименовано в государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Ахтырский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с дополнительным образованием».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное — государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Ахтырский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с дополнительным образованием»;

сокращенное — ГКУ СО КК «Ахтырский детский дом с дополнительным образованием».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края, далее — Уполномоченный орган.

Функции учредителя Казенного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Функции собственника Казенного учреждения — осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган, если иное не установлено законодательством Краснодарского края.

1.5. Местонахождение Казенного учреждения:

Российская Федерация, 353300 Краснодарский край, Абинский район, пгт Ахтырский, ул. Мира, 6;

Почтовый адрес: Российская Федерация, 353300, Краснодарский край, Абинский район, пгт Ахтырский, ул. Мира, 6.

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств краевого бюджета на основании бюджетной сметы.

Доходы от приносящей доход деятельности Казенного учреждения, в том числе от платных услуг, оказанных Казенным учреждением, зачисляются в доход краевого бюджета.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов, представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение призвано способствовать:

временному проживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее — дети), на период до их устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном законодательством;

обучению, воспитанию, медицинскому обслуживанию, реабилитации, адаптации детей;

созданию благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности детей;

реализации программы коррекционной работы (создание условий для коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии одной и более категории детей с ограниченными возможностями здоровья, их социальную адаптацию и интеграцию в общество);

реализации образовательных программ общего — образования, дополнительного образования, по адаптированным основным общеобразовательным программам, для глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других детей с ограниченными возможностями здоровья;

организации работы специальных (коррекционных) групп, обеспечивающих воспитание и обучение, оказание психологической, медицинской реабилитации, социальной адаптации и интеграции в общество детей на основе индивидуальной социально-психологической диагностики каждого ребенка;

защите прав и охраняемых интересов детей, временно проживающих в Ка-

зенном учреждении, а так же детям в возрасте от 15 до 18 лет по окончании их пребывания в Казенном учреждении и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет;

осуществлению передачи ребенка в семью в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

воспитанию чувства патриотизма, человеческого достоинства, честности, милосердия, доброты, ответственности и других общечеловеческих и духовных качеств на основе традиционной для России православной культуры, кубанских казачьих традиций.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

помещение детей под надзор на основании акта органа опеки и попечительства, а также временное помещение детей в Казенное учреждение по соглашению между законным представителем, Казенным учреждением и органом опеки и попечительства;

создание условий пребывания детей приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

уход за детьми, организация физического развития детей с учетом их возраста и индивидуальных особенностей;

организация получения детьми общего образования, дополнительного образования направленная на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей ребенка в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенстве;

воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самостоятельному труду в соответствии с их возрастом, мероприятиям по благоустройству территории Казенного учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

осуществление полномочий органа опеки (попечителя) в отношении детей, том числе защита прав и законных интересов детей;

деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

деятельность специальных (коррекционных) групп, обеспечивающих медицинское обслуживание, воспитание и обучение, социальную адаптацию и интеграцию в общество детей;

консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей;

подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Казенном учреждении, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Казенное учреждение после устройства на воспитание в семью;

создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Казенным учреждением;

осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

оказание медицинской помощи детям в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

организация и проведение профилактических осмотров и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противозаразительного режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

организация отдыха и оздоровления детей;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи детям в возрасте до 18 лет, а так же в возрасте от 18 до 23 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

2.3. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разреше-

тельный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Казенного учреждения

3.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

3.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бес-

срочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Казенного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов и представительств;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения;

предоставлять отчеты опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

самостоятельно, с учетом государственных образовательных стандартов, разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы и программы дополнительного образования;

выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания детей в пределах, определенных действующим законодательством.

4.2. Казенное учреждение обязано:

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты

своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5. Структурные подразделения Казенного учреждения

5.1. В структуру Казенного учреждения входят следующие подразделения:

приемно-карантинное отделение;

отделение круглосуточного пребывания и дополнительного образования;

отделение — социально-правовой помощи и — постинтернатного сопровождения.

5.2. При Казенном учреждении может создаваться попечительский совет из представителей управлений социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальных образованиях Краснодарского края, — образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Казенного учреждения.

6. Порядок управления деятельностью Казенного учреждения

6.1 Казенное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом на срок до 5 лет.

6.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за Последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;

вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

Руководитель Казенного учреждения несет ответственность за последствия своих действий в соответствии законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.4. Управление Казенным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления являются:

общее собрание трудового коллектива Казенного учреждения;

педагогический совет Казенного учреждения.

6.5. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты;

обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Казенного учреждения и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного порицания.

6.6. Решения на общем собрании трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

6.7. Педагогический совет под председательством Руководителя Казенного учреждения:

обсуждает и производит выбор форм, методов обучения и воспитания детей;

организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

определяет направление деятельности Казенного учреждения и педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;

анализирует результаты педагогической деятельности;

заседает по мере необходимости, не реже 4 раза в год.

Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников Казенного учреждения.

6.8. Решение педагогического совета Казенного учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее двух третей педагогических работников Казенного учреждения и за него проголосовали более по-

ловины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется педагогическим советом Казенного учреждения.

Решения педагогического совета Казенного учреждения реализуются приказом Руководителя Казенного учреждения.

6.9. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время — и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения.

7. Содержание и организация воспитательного процесса

7.1. Организация воспитательно-образовательного процесса в Казенном учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей детей в соответствии с программами, разрабатываемыми Казенным учреждением самостоятельно.

7.2. В Казенное учреждение принимают дети в возрасте с 0 до 18 лет.

7.3. Режим дня, обеспечивающий рациональное — сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

7.4. В Казенном учреждении воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и непол-

народных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек.

Перевод детей из одной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.

Обучение и воспитание в Казенном учреждении ведется на русском языке.

7.5. Дети школьного возраста обучаются в средней школе муниципально-го образования. Организация обучения детей Казенного учреждения строится на основании договора, заключенного с муниципальным общеобразовательным учреждением.

7.6. Казенное учреждение организует работу по следующим направлениям развития детей: интеллектуальное, физическое, художественное, музыкальное, трудовое, духовно-нравственное. Казенное учреждение с согласия детей, по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями и организациями может проводить профессиональную подготовку детей в качестве дополнительных образовательных услуг при наличии соответствующей лицензии на указанный вид деятельности.

7.7. Трудовое воспитание осуществляется в процессе самообслуживания, на приусадебном участке, в теплице.

7.8. Участие детей в различных формах трудовой деятельности основывается на принципах добровольности и в соответствии с нормами труда по технике безопасности.

7.9. Дети Казенного учреждения могут участвовать в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах.

7.10. Специальные занятия по коррекции дефектов развития, а также логопедические занятия проводятся по группам и индивидуально. Группы комплектуются в количестве 2-4 человек, с учетом речевых дефектов, однородности недостатков развития (недоразвитие пространственно-временного представления, трудности формирования грамматического строя речи, фонематического развития и т.п.).

7.11. Занятия по лечебной физкультуре проводятся по группам, которые комплектуются в соответствии с медицинскими показаниями.

7.12. Дети могут посещать клубы, секции, кружки, объединения по интересам, действующие при (в) общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей при (в) иных учреждениях и организациях.

7.13. В Казенном учреждении не допускается принуждение детей к вступлению в общественные объединения и организации, в общественно-политические движения и партии, а также принудительное привлечение их к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

7.14. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

7.15. Казенное учреждение в целях создания безопасных, благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, оказывает социальные, медицинские услуги, а также услуги в сфере образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

8. Участники воспитательного процесса, работники Казенного учреждения, их права и обязанности

8.1. Участниками воспитательного процесса являются — дети, педагогические работники.

8.2. Взаимоотношения сторон строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

8.3. В Казенное учреждение принимаются:

дети-сироты;

дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей.

Дети, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, направляются в Казенное учреждение, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам воспитание и обучение этих детей должны осуществляться отдельно.

8.4. Права и обязанности детей Казенного учреждения охраняются Конвенцией о правах ребенка, принятой ООН. Проживающие в Казенном учреждении дети находятся на полном государственном обеспечении, получают лечение, питание согласно нормам, образование и воспитание с учетом дефектов развития, состояния здоровья, индивидуальных программ реабилитации детей.

8.5. Дети Казенного учреждения имеют право на:

бесплатное содержание и получение общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования), дополнительного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

защиту своих прав и интересов;

защиту от всех форм физического и психического насилия или грубого отношения, оскорбления личности;

уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;

удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

развитие своих творческих способностей и интересов;

получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

пользование учебно-методической литературой;
отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни.

8.6. Дети Казенного учреждения обязаны:
выполнять устав Казенного учреждения;
добросовестно учиться, внимательно слушать объяснения педагогов, не нарушать дисциплину;

старательно трудиться, участвовать в самообслуживании, техническом и сельскохозяйственном труде в соответствии с их возрастом. В школе выполнять правила для учащихся;

выполнять правила внутреннего распорядка;
соблюдать дисциплину, вести здоровый образ жизни;
бережно относиться к имуществу Казенного учреждения;
проявлять уважение к старшим, уважать честь и достоинство других детей, а также работников Казенного учреждения;

соблюдать требования правил техники безопасности, санитарии и гигиены.

8.7. В случае нарушения распорядка режимных моментов Казенного учреждения к детям могут применяться следующие меры взыскания:

порицание со стороны воспитателя, заместителя Руководителя по учебно-воспитательной работе, Руководителя Казенного учреждения;

устный выговор воспитателя, заместителя Руководителя по учебно-воспитательной работе, Руководителя Казенного учреждения, объявленный перед группой;

обсуждение проступка на общем собрании детей, на заседании педагогического совета.

8.8. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об образовании и иные требования обязательные для заключения трудового договора.

К педагогической деятельности в Казенном учреждении не допускаются лица, которым она запрещена законодательством либо по медицинским показаниям.

Отношения между работниками и администрацией Казенного учреждения регулируются на основании трудового законодательства.

8.9. Работники Казенного учреждения имеют право:

разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательного процессов, методической работы;

повышать квалификацию, профессиональное мастерство. С этой целью администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также учреждениях повышения квалификации;

на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

избирать и быть избранными в органы самоуправления Казенного учреждения;

на установленный законодательством Российской Федерации ежегодный оплачиваемый отпуск.

Педагогические работники Казенного учреждения имеют право:

на получение пенсии по выслуге лет;

аттестоваться на добровольной основе на любую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации;

на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

8.10. Работники Казенного учреждения обязаны:

соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации и Краснодарского края, подзаконные нормативные акты Российской Федерации и Краснодарского края;

выполнять устав Казенного учреждения, правила внутреннего распорядка, решения органов самоуправления, приказы и распоряжения Руководителя Казенного учреждения, условия трудового договора, должностные обязанности, правила по технике безопасности и пожарной безопасности, локальные акты;

четко выполнять свои функциональные обязанности;

обеспечивать выполнение требований техники безопасности, производственной санитарии при эксплуатации оборудования, а также при проведении коллективных мероприятий;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

своевременно и аккуратно вести установленную документацию;

проходить периодически по приказу Руководителя Казенного учреждения медицинское обследование.

Педагогические работники Казенного учреждения обязаны:

обеспечивать организацию и эффективность — воспитательного, образовательного процесса, творчески трудиться в интересах развития личности ребенка, способствовать выявлению наиболее развитых и одаренных детей;

нести ответственность за жизнь и здоровье детей;

соблюдать правила педагогической этики по отношению ко всем участникам воспитательного процесса.

8.11. Казенное учреждение принимает активное участие в трудоустройстве выпускников, определении их дальнейшего профессионального обучения.

8.12. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным или специально закрепленным за Казенным учреждением органом здравоохранения медицинским персоналом.

В основные обязанности медицинских работников Казенного учреждения входят:

наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно-психическим развитием детей, оказание медицинской помощи;

организация и проведение два раза в год углубленных медицинских осмотров, профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;

медицинский контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;

осуществление контроля за качеством питания, соблюдение рационального режима воспитательно-образовательного процесса, обеспечением санитарно-гигиенических требований в процессе трудового обучения;

профессиональные рекомендации детям с учетом состояния их здоровья;

работа с детьми по гигиеническому воспитанию, пропаганда санитарно-просветительских знаний.

8.13. Психологическое обеспечение образовательного и воспитательного процесса в Казенном учреждении, консультативную и профилактическую работу с педагогическими работниками осуществляет педагог-психолог.

8.14. Социальный педагог осуществляет связь с социальными службами, оказывают помощь администрации Казенного учреждения в вопросах охраны прав детей и выпускников, их социальной адаптации.

9. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

9.1. Реорганизация Казенного учреждения — осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

9.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.5. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

9.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом — ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

9.8. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение — прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

10. Заключительные положения

10.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесении в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 42-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и в целях обеспечения открытости и прозрачности деятельности органов государственной власти Краснодарского края, а также в целях информирования граждан о деятельности органов государственной власти Краснодарского края, сообщаем, что...

В прилагаемых документах содержится информация о деятельности органов государственной власти Краснодарского края, а также о деятельности органов государственной власти Краснодарского края.



Принято, проинформировано и зарегистрировано в реестре ИФНС России по Абинскому району Краснодарского края



Листов 1
Заместитель начальника ИФНС России по Абинскому району
И. С. Сарин

Формально и
электронно
И. С. Сарин

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства труда и
социального развития
Краснодарского края
от 29.02. 2016 № 214

СОГЛАСОВАНО
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 01.03. 2016 № 132

ИЗМЕНЕНИЕ В УСТАВ
государственного казенного учреждения социального
обслуживания Краснодарского края «Ахтырский детский
дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, с дополнительным образованием»



г. Абинск
2016 г.



Абзац первый пункта 1.4. раздела 1. «Общие положения» устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящемся в ведении министерства труда и социального развития Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.».

В настоящем документе прошито, пронумеровано и
сшито печатью 2 лист 2
консультант отдела правового обеспечения
управления правового обеспечения и
организации гражданской службы
министерства труда и социального развития
Краснодарского края
« 29 » 20 18 г. 144 Э.В. Зозуля

